

	ADAY BELGELENDİRME SÜRESİ SÖZLEŞMESİ	Doküman No	S.07
		Yayın Tarihi	05.06.2023
		Revizyon No	02
		Revizyon Tarihi	22.01.2026
		Sayfa No	1 / 7

ADI SOYADI :
TC KİMLİK NO :

1. Başvuru Sahibi Adayın, Başvuru Aşamasında Uyması Gereken Yükümlülükler:

1.1. İşbu başvurumun aşağıda yer alan başvuru evraklarını sınavdan en geç 2 iş günü önce Belgemer Belgelendirme'ye orijinal imzalı olarak şahsen getirmem veya posta yolu iletmem halinde başvurmuş sayılacağımı,

Adaylardan istenen başvuru evrakları:

- Başvuru Formu (Islak İmzalı)
- Nüfus Cüzdanı fotokopisini
- Sınav ve belgelendirme ücretini bankaya yatırdığına dair banka dekontunu
- İlgili Ulusal Yeterlilikte tanımlanan diğer ön şart kayıtları

1.2. Kişisel verilerimin (kimlik bilgileri, e-mail adresi, telefon numarası, ikametgâh adresi) Mesleki Yeterlilik Kurumu'na iletilmesini kabul ettiğimi;

1.3. Başvuru sürecinde ödemiş olduğum sınav ve belgelendirme ücretleri için sınavda başarısız olmam veya sınav saati mazeretsiz olarak sınava gelmemem durumlarında, Belgemer Belgelendirme'den ilgili ücreti geri talep etmeyeceğimi ve hiçbir surette ücret iadesi yapılmayacağını bildiğimi,

1.4. Başvuru ücretini yatırdıktan sonra mazeretsiz olarak (herhangi bir sağlık raporu, kaza vb durum bildirmeksizin) sınava girmeyeceğimi 3 gün önceden bildirmek şartı ile sınav ücretinin %80'ninin tarafıma iade edileceğini bildiğimi, aksi takdirde sınav hakkımın gideceğini,

1.5. Başvuru yaptığım ulusal yeterliliğe ait sınava katılmamı engelleyecek herhangi bir sağlık sorununun olmadığını,

1.6. Başvuru sahibi olarak başvuru için gerekli evraklarda verdiğim bilgilerin doğru olduğunu, ilgili bilgilerin doğru olmaması halinde başvurumun **kabul edilmeyeceğini**,

1.7. Bir yıl içerisinde tanınan sınav hakkımı sınava çağrıldığım halde katılmamam halinde kullanmış sayılacağımı,

1.8. Sınav sonucuma itirazın sınav sonucu açıklanma tarihinden itibaren 1 hafta olduğunu ve sınav sırasında itiraz-şikâyetle bulunabileceğimi,

1.9. Belge Gözetim süreçlerini katılacağım alandaki ulusal yeterliliklerde veya P.08 Belgelendirme Prosedüründe geçen açıklamaları incelediğimi

1.10. Belge yenileme süreci ve ücretine ait bilgilere T.02 Sınav ve Belgelendirme Ücret Talimatı'ndan ulaşabileceğimi,

1.11. Katılacağım ulusal yeterlilikteki belgelendirme sürecim devam ederken Belgemer Belgelendirme'nin yeni revizyona geçiş yapması halinde; MYK-Sınav, Ölçme, Değerlendirme ve Belgelendirme Yönetmeliğinde hangi revizyondan sınava katılacağımızın belirlendiğini;

1.12. Ücretsiz sınav hakkının adaya bir yıl içerisinde verilmemesi halinde adayın sınav ücreti iadesini talep etme hakkının bulunduğunu bildiğimi kabul, beyan ve taahhüt ederim.

2. Başvuru Sahibi Adayın Sınav Süresince Uyması Gereken Yükümlülükler:

2.1. Sınav süresince sınav giriş belgesinin yanı sıra, resmi bir kimlik belgesini bulundurmam gerektiğini,

2.2. Sınav saatinden en az 15 dakika önce sınav salonunda bulunmam gerektiğini

2.3. Sınav başladığından sonra salonu ilk 15 dakika içerisinde terk edemeyeceğimi bildiğimi,

	ADAY BELGELENDİRME SÜRESİ SÖZLEŞMESİ	Doküman No	S.07
		Yayın Tarihi	05.06.2023
		Revizyon No	02
		Revizyon Tarihi	22.01.2026
		Sayfa No	2 / 7

- 2.4. Sınavlar sesli ve görüntülü olarak kayıt altına alındığını bildiğimi,
- 2.5. Sınav Değerlendiricisi tarafından belirtilen sınav zamanına ve planına uyacağımı,
- 2.6. Sınav süresince soruları bireysel cevaplandıracağımı ve sınav esnasında başka bir aday ile yardımlaşmayacağımı,
- 2.7. Sınav Değerlendiricisi veya Gözetmenlerinin dağıttığı kâğıtlara/formlara cevapları yazacağımı, başka kâğıt kullanmayacağımı,
- 2.8. Sınav esnasında masamın üzerinde hiçbir doküman, kitap, dosya, not defteri vs. yardımcı materyal bırakmayacağımı,
- 2.9. Sınav esnasında cep telefonu vb. alet ve donanımları kullanmayacağımı,
- 2.10. Sınav görevlileri ile tarafsızlığı zedeleyecek bir ilişkim olması halinde, başka bir sınav görevlisi ile sınava devam etme ya da müteakip sınavlara katılma hakkına sahip olduğumu bildiğimi,
- 2.11. Sınav esnasında ya da sınavdan sonra gizliliği olan sınav materyallerini başkalarıyla paylaşmayacaklarımı ve hileli sınav teşebbüslerine katılmayacağımı kabul, beyan ve taahhüt ederim.

3. Başvuru Sahibi Adayın Belgeyi Almaya Hak Kazandıktan Sonraki Yükümlülükleri:

- 3.1. Belge almaya hak kazanmam halinde Aday Belgelendirme Süreci Sözleşmesinin geçerli olacağını ve MYK Sertifika Masraf Karşılığını Belgemer Belgelendirme Banka Hesabına yatırmam gerektiğini aksi takdirde Sertifikamı alamayacağımı bildiğimi,
- 3.2. Mesleki Yeterlilik Belgesini, belgelendirme programı ile ilgili olarak yeterli olduğunu gösteren meslek alanında kullanabileceğimi, belgeyi kapsamı dışında kullanmayacağımı ve belge ile ilgili yanlış beyanlarda bulunmayacağımı,
- 3.3. Belge üzerinde herhangi bir değişiklik yapmayacağımı,
- 3.4. Belgenin üzerinde herhangi bir yırtılma ve anlaşılmamasını engelleyecek tahribat vb. durumlarda belgenin kullanılmasına son vereceğimi ve belgenin yenilenmesi için Belgemer Belgelendirme'ye eski belge ile başvuruda bulunacağımı,
- 3.5. Belgenin askıya alınması veya iptali (geri çekilmesi) durumunda belge kullanımının son bulacağını, bu gibi durumlarda belgeyi 15 (on beş) gün içerisinde Belgemer Belgelendirme'ye teslim etmem gerektiğini bildiğimi,
- 3.6. Belgenin amacı ve kapsamı dışında kullanmam durumunda hukuki ve cezai tüm sorumluluğu üstlendiğimi, belgeyi kaybetmem durumunda, yayımlanmış kayıp ilanını bir dilekçe ile Belgemer Belgelendirme'ye bildirmem gerektiğini,
- 3.7. Belge üzerindeki LOGO'nun Belgelendirme Kuruluşuna ait Belge, "T.05 Belge, Marka ve Logo Kullanım Talimatı"na uygun şekilde kullanımını gerçekleştireceğimi,
- 3.8. Belgemer Belgelendirme'nin, Akreditasyonu/Yetkisi askıya alınması, geri çekilmesi veya daraltılması sonucunda tarafıma bildirimde bulunulduğu zaman, Belgemer Belgelendirme'nin vermiş olduğu belgenin kullanımını durduracağımı,
- 3.9. Meslek alanlarına ait Ulusal Yeterliliklerde tanımlanan 'Belge Geçerlilik Süresi' ve 'Gözetim Sıklığı' şartlarına uyacağımı,
- 3.10. İşimi yapmama engel olabilecek herhangi bir fiziksel kayıp ya da engellilik durumu oluşması halinde gözetim faaliyetlerini beklemeden Belgemer Belgelendirme'ye bildireceğimi,
- 3.11. Mesleki Yeterlilik Kurumunun Resmi Gazetede yayımlanan Sınav, Ölçme, Değerlendirme ve Belgelendirme Yönetmeliğine uyacağımı,
- 3.12. Kişisel bilgilerimde herhangi bir değişiklik olması durumunda ilgili değişikliği 15 gün içerisinde Belgemer Belgelendirme'ye bildireceğimi,

Başvuru sahibi aday olarak,

	ADAY BELGELENDİRME SÜRESİ SÖZLEŞMESİ	Doküman No	S.07
		Yayın Tarihi	05.06.2023
		Revizyon No	02
		Revizyon Tarihi	22.01.2026
		Sayfa No	3 / 7

Belgelendirme başvuru ve sınav süreçlerinde yukarıda belirtilen 1, 2 ve 3. Madde hükümlerine uygun davranacağımı, tarafıma verilen belgeyi, yukarıda sayılan hükümlere tam riayetle kullanacağımı, aksi davranış ve beyanların belgenin iptali sonucunu doğuracağını ve yukarıda belirtilen bilgilerimin doğru olduğunu;

İşbu Sözleşmesi hükümlerine aykırı kullanılması halinde, belgeyi veren Belgemer Belgelendirme'nin uğrayabileceği muhtemel zararlar nedeniyle Türk Ceza Kanunlarının ilgili hükümleri uyarınca işlem yapılacağı bilgisine sahip olduğumu kabul, beyan ve taahhüt ederim.

4. Başvurular Sürecinde Belgemer Belgelendirme'nin Yükümlülükleri:

- 4.1.** Belgemer Belgelendirme'ye başvuru sonucunda gerekli şartları sağlayan aday(lar) belgelendirme sınavına Belgemer Belgelendirme'nin onayı ile girebilir, gerekli şartları sağlamayan aday(lar)ın sınava katılmaları mümkün değildir.
- 4.2.** Kabul edilen başvurulara ilişkin kayıtlar Belgemer Belgelendirme tarafından gizlilik kuralları çerçevesinde hasar veya bozulmayı önleyecek şekilde saklanır, yedeklenir.
- 4.3.** Başvuran ya da belgelendirilen adayların kişisel bilgilerinde olabilecek değişiklikler Belgemer Belgelendirme tarafından güncellenmek zorundadır.
- 4.4.** Başvurusu alınan adayın 60 gün içerisinde sınav programına dahil ederek sınavını gerçekleştirir.
- 4.5.** Sınav Katılım Şartlarını karşılayan adaylar Kalite Yönetim Temsilcisi tarafından Sınava Katılacak Aday Listesi'ne yazılır ve bu liste sınav gününden en geç 3 gün önce MYK'ya elektronik ortamda bildirilir.
- 4.6.** Sınava ait kamera kayıt görüntüleri ve aday bilgileri istenildiği takdirde ilgili kurumlara (MYK, TÜRKAK) iletilir. Bunun dışında kişinin izni olmadan adaya ait veriler kullanılmaz.
- 4.7.** MYK veya Türkak tarafından Gözetim Denetimi, MYK-Sınav Kayıt Talebi veya Programsız Denetim sonrası sınav iptaline karar verilmesi halinde iptal edilen sınavlar en geç 2 ay içerisinde gerçekleştirilir.

5. BELGEMER BELGELENDİRME'nin Sınav ile ilgili Uyması Gereken Kurallar:

- 5.1.** Belgemer Belgelendirme, sınava girecek adaylar hususunda Sınav Gözetmeni/Değerlendirici atamasını çıkar çelişkisi oluşturmayacak şekilde yapar.
- 5.2.** Belgemer Belgelendirme teorik ve performans dayalı sınavı kendi salonunda veya Belgelendirme Birim Yöneticisinin onayladığı salonda yapar.
- 5.3.** Gezici sınav birimleri ile sınav yapıldığı taktirde P.08 Belgelendirme Prosedürü ve T.01 Sınav Yapma Talimatı'na uygun hareket eder.
- 5.4.** Adaylar gerçekleştirilecek sınavdan önce sınav materyalleri hakkında bilgilendirilir.
- 5.5.** Kaşeli ve imzalı olan kapalı soru zarfı sınav başlamadan en geç 30 dakika önce sınav yerine Belgelendirme Birim Yöneticisi tarafından götürülür ve Sınav Gözetmenine/Değerlendiricisine teslim edilir.
- 5.6.** Sınav Gözetmenleri sınav günü sınava başlamadan en geç 10 dakika önce kamera kaydı almayı başlatır.
- 5.7.** Sınav Gözetmeni sınava başlamadan sınav kurallarını adaylara okur.
- 5.8.** Salon Aday Yoklama Listesi'ni her adaya imzalatır. Adaylardan herhangi bir soru gelmezse sınavı başlatır.
- 5.9.** Sınavlar baştan sona kameraya kaydedilir.
- 5.10.** Sınavlar Ulusal Yeterlilikler çerçevesinde yer alan meslek alanlarına göre teorik ve pratik sınavlar olmak üzere Sınav Talimatına uygun olarak gerçekleştirilir.

6. BELGEMER BELGELENDİRME'nin Belgelendirme Sonrası Yükümlülükleri:

	ADAY BELGELENDİRME SÜRESİ SÖZLEŞMESİ	Doküman No	S.07
		Yayın Tarihi	05.06.2023
		Revizyon No	02
		Revizyon Tarihi	22.01.2026
		Sayfa No	4 / 7

6.1. Mesleki Yeterlilik Belgesi, belgelendirme programı ile ilgili olarak adayın yeterli olduğu meslek alanında verilir. Belgenin herhangi bir bölümü ayrı olarak verilemez, çoğaltılamaz, yayımlanamaz.

6.2. Belge geçerliliğinin sürdürülmesi, yenilenmesi, kapsamının genişletilmesi, daraltılması, askıya alınması veya iptal edilmesine Mesleki Yeterlilik Kurumu ile Belgemer Belgelendirme yetkilidir. Söz konusu yetki başka bir kişi veya Kuruluşa devredilemez.

6.3. Belgelendirme sistemi ve süreçleri gizlilik, tarafsızlık, eşitlik, bağımsız ve etik kurallar çerçevesinde yürütülür, personel, kuruluş ya da kişiler arasında herhangi bir kesime yakınlık ve iltimas söz konusu dahi edilemez. Şikâyet ve itiraz talepleri bağımsız ve yansız çözümlenir.

6.4. Tüm süreçlerde, Belgemer Belgelendirme'nin bilgileri yazılı izin alınmadan 3. şahıslara açıklanamaz. Yasalar uyarınca Belgemer Belgelendirme, bu tür bilgileri açıklaması gerektiğinde, Kuruluşa veya konuyla ilgili olan kişiye hangi bilgilerin verileceğini önceden bildirecektir.

6.5. Belgemer Belgelendirme, Akreditasyon/Yetkinin askıya alınması, geri çekilmesi veya kapsamının daraltılması durumunda işletmeye başvuru yapmış ancak henüz sınav hakkı tamamlanmamış adayların, sınav ücretlerini 45 gün içerisinde geri ödemekle yükümlüdür.

6.6. Belgemer Belgelendirme, , Akreditasyon/Yetkinin askıya alınması, geri çekilmesi veya kapsamının daraltılması durumunda belgelendirilmiş adayın veya kurumların uğrayacağı zararı ödemekle yükümlüdür.

Belgemer Belgelendirme, verilen belgeye ait yukarıda sayılan hükümlere tam riayetle uyacağını kabul, beyan ve taahhüt eder.

7. KİŞİSEL VERİLERİN KORUNMASI KANUNU Hakkında

7.1. KVKK Hakkında Genel Bilgilendirme

Kişisel verilerin işlenmesinde başta özel hayatın gizliliği olmak üzere kişilerin temel hak ve özgürlüklerini korumak ve kişisel verileri işleyen gerçek ve tüzel kişilerin yükümlülükleri belirlemek amacıyla 7 Nisan 2016 tarihli ve 29677 Sayılı Resmî Gazete'de yayımlanan 6698 sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanunu ("KVKK") hususunda Belgemer Belgelendirme olarak veri sorumlusu sıfatıyla Kanun'un "Veri Sorumlusunun Aydınlatma Yükümlülüğü" başlıklı 10. maddesi uyarınca sizleri bilgilendirmek isteriz.

Belgemer Belgelendirme, müşterileri ve/veya müşterinin yetkililerinden aldığı kişisel bilgilerin gizliliğini korumak için evrak, sistem altyapısı ve internet sunucularını en güvenilir seviyede tutmaktadır.

7.2. Kişisel Verilerin İşlenme Amacı

Belgemer Belgelendirme, KVKK'nın 4. 5. ve 6. maddelerinde belirtilen kişisel veri işleme şartları dâhilinde kişisel verileriniz; sınav ve belgelendirmeye ilişkin gerekli işlemlerin icrası, düzenlenecek evrakların değerlendirme süreçlerinin yürütülmesi, gerekli faaliyetlerin icrası, hizmetlerin sunulabilmesi ve bu kapsamda gerekli işlerin yürütülmesi, açık rızanızın varlığı halinde ürün ve hizmetlerimiz ile ilgili olarak tarafınızca iletişime geçilmesi, firmamız ve iştirakleri, Belgemer Belgelendirme ile birlikte pazarlama faaliyetlerinde bulunulması, müşteri edinimi çalışmalarının gerçekleştirilmesi ve bununla ilgili olarak ürün ve hizmetlerimize ilişkin tekliflerin paylaşılması, Şirket

	ADAY BELGELENDİRME SÜRESİ SÖZLEŞMESİ	Doküman No	S.07
		Yayın Tarihi	05.06.2023
		Revizyon No	02
		Revizyon Tarihi	22.01.2026
		Sayfa No	5 / 7

faaliyetleri kapsamında hukuken yapılması gerekli görülen raporlama ve incelemelerin yapılabilmesi gibi amaçlar kapsamında işlenmektedir.

Müşterimiz ile sözleşmenin kurulabilmesi ve ifası için işlediğimiz veriler Kanun'da öngörüldüğü şekilde istisnaya tabi olacaktır.

7.3. Kişisel Verilerin Toplanması ve Hukuki Süreç

Belgamer Belgelendirme, müşterinin ve/veya müşterinin yetkililerinin kişisel verilerini kendisinden, her türlü yazılı, sözlü ve elektronik mecralardan, üçüncü kişilerden ve yasal mercilerden temin edebilmektedir. Kişisel verilerin işleme amaçlarının hukuki sebepleri ise; Şirketimizin tabi olduğu mevzuattan doğan yükümlülükler kapsamında her türlü ürün ve hizmetlerde kullanılmak; işlem sahibinin bilgilerini tespit için kimlik, adres ve diğer gerekli bilgileri kaydetmek; işleme dayanak olacak tüm kayıt ve belgeleri düzenlemek; mevzuat, resmi otoritelerce öngörülen bilgi saklama, raporlama, bilgilendirme yükümlülüklerine uymak; talep edilen ürün ve hizmetlerini sunabilmek ve akdedilen sözleşmenin gereğini yerine getirmek olarak sayabiliriz.

7.4. Kişisel Verilerin Paylaşılması

Yukarıda belirtilen amaçlarla, mevzuatın izin verdiği ve iş süreçlerimizin gerektirdiği ölçüde kişisel verilerin aktarılabilmesi / aktarıldığı kişi ve kuruluşlar, kamu tüzel kişileri ve Belgamer Belgelendirme başta olmak üzere üçüncü kişilerle paylaşılmaktadır. Bunun yanında, kişisel veriler mevzuat gereği, hukuki yükümlülük sebebiyle kamu kurumları ve diğer kuruluşlarla paylaşılacak, yasal raporlamalara konu olabilecektir. Bu kapsamda, resmi mercilerden bir talep gelmesi halinde kişisel verilerinizin. resmi merciler ile paylaşımı Kanun'da öngörüldüğü üzere istisnaya tabi olacaktır. Kişisel verilerinizin sözleşme gereklerinin yerine getirilmesi ve ifası amacıyla şirketimiz anlaşmaları dâhilinde üçüncü kişi/kuruluşlarla paylaşılacaktır.

7.5. Kişisel Verilerin Kimlere ve Hangi Amaçla Aktarılabilmesi

Toplanan kişisel verileriniz, 7.2'inci maddede belirtilen amaçlara hizmet etmesi için yalnızca Belgamer Belgelendirme, iş ortaklarımıza, kanunen yetkili kamu kurumları ve özel kişilere (Mesleki Yeterlilik Kurumu, Türk Akreditasyon Kurumu vb.), KVK Kanunu'nun 8. ve 9. maddelerinde belirtilen kişisel veri işleme şartları ve amaçları çerçevesinde aktarılacaktır.

7.6. Kişisel Verilerinizin Saklanması

KVK Kanununa uygun olarak, işbu "Aday Belgelendirme Süreci Sözleşmesi"nde belirtilen amaçlarla işlenmiş olan kişisel verileriniz, KVK Kanunu madde 7/f.1'e göre işlenmesi gerektiren işleme amaçlarının gerektirdiği süreler boyunca saklanabilmektedir. Başka bir gerekçe veya hukuki sebep olmaması, uluslararası yasa veya düzenlemenin bulunmaması ve sözleşmelerden kaynaklı zorunlulukların ortadan kalkması halinde işleme amaçları ortadan kalkan kişisel verileriniz silinmekte, yok edilmekte veya anonim hale getirilmektedir.

7.7. Kişisel Verilerinizi Kanunlar Gereği Açık Rızanız Olmaksızın İşlenebileceği Durumlar

	ADAY BELGELENDİRME SÜRESİ SÖZLEŞMESİ	Doküman No	S.07
		Yayın Tarihi	05.06.2023
		Revizyon No	02
		Revizyon Tarihi	22.01.2026
		Sayfa No	6 / 7

Kişisel Verilerin Korunması Kanunu’nun 5. maddesi uyarınca, aşağıdaki hallerde Şirketimiz, açık rızanız aranmaksızın yukarıda belirtilen ve kanuna uygun olarak almış olduğu kişisel verilerinizi işleyebilir:

Kanunlarda açıkça öngörüldüğü haller;

- Fiili imkânsızlık nedeniyle veri sahibi olarak rızanızı açıklayamayacak durumda olmanız veya rızanıza hukuki geçerlilik tanınmayan hallerde kendinizin ya da bir başkasının hayatı veya beden bütünlüğünün korunması için kişisel verinizin işlenmesinin zorunlu olması,
- Şirketimiz ve ilişkili şirketleri/kuruluşları, (3) Maddede belirtilen diğer gerçek ve/veya tüzel kişiler ile akdettiğiniz bir sözleşmenin kurulması veya ifasıyla doğrudan doğruya ilgili olması kaydıyla, sözleşmenin taraflarına ait kişisel verilerin işlenmesinin gerekli olması,
- Şirketimizin bir hukuki yükümlülüğünü yerine getirebilmesi için zorunlu olması,
- Kişisel verinizin tarafınızca alenileştirilmiş olması,
- Bir hakkın tesisi, kullanılması veya korunması için veri işlemenin zorunlu olması,

Sahip olduğunuz temel hak ve özgürlüklerinize zarar vermemek kaydıyla, Şirketimizin meşru menfaatleri için veri işlenmesinin zorunlu olması.

7.8. Kişisel Verisi İşlenen İlgili Kişinin Hakları

Kişisel verilerinizin işlenmesine ilişkin olarak aşağıdaki hakları, Belgemer Belgelendirme’ye yapacağınız bir talep ile kullanabilirsiniz. Bu kapsamda iletilen talepler Belgemer Belgelendirme tarafından en geç otuz gün içinde ücretsiz olarak sonuçlandıracaktır. Ancak, Kişisel Verileri Koruma Kurulunca bir ücret öngörülmesi halinde, şirketimiz tarafından belirlenen tarifiedeki ücret alınacaktır. Bu kapsamda kişisel veri sahibi olarak;

- Kişisel veri işlenip işlenmediğini öğrenme,
- Kişisel verileri işlenmişse buna ilişkin bilgi talep etme,
- Kişisel verilerin işleme amacını ve bunların amacına uygun kullanılıp kullanılmadığını öğrenme,
- Yurt içinde veya yurt dışında kişisel verilerin aktarıldığı üçüncü kişileri bilme,
- Kişisel verilerin eksik veya yanlış işlenmiş olması hâlinde bunların düzeltilmesini isteme,
- Kişisel verilerin silinmesini veya yok edilmesini isteme,
- Kişisel verilerin düzeltilmesi, silinmesi ya da yok edilmesi halinde bu işlemlerin kişisel verilerin aktarıldığı üçüncü kişilere bildirilmesini isteme,
- İşlenen verilerin münhasıran otomatik sistemler vasıtasıyla analiz edilmesi suretiyle kişinin kendisi aleyhine bir sonucun ortaya çıkmasına itiraz etme,
- Kişisel verilerin kanuna aykırı olarak işlenmesi sebebiyle zarara uğraması hâlinde zararın giderilmesini talep etme,

haklarınız bulunmaktadır. 6698 Sayılı Kanun kapsamında kişisel verilerinize ilişkin haklarınızı kimliğinizi tevsik edici belgeler ve talebinizi içeren dilekçeniz ile “Altınova Mah.1.Kuleli Sokak No:4 Osmangazi /BURSA” adresine bizzat elden veya noter kanalıyla ya da Şirketimize

	ADAY BELGELENDİRME SÜRESİ SÖZLEŞMESİ	Doküman No	S.07
		Yayın Tarihi	05.06.202 3
		Revizyon No	02
		Revizyon Tarihi	22.01.202 6
		Sayfa No	7 / 7

info@belgamer.com.tr adresine, daha önce bildirilen ve sistemimizde kayıtlı bulunan elektronik posta adresinizi kullanmak suretiyle, iletebilirsiniz.

Bu kapsamda konuyla ilgili yapılacak olan yazılı başvurular tarafımızdan yapılacak olan kimlik doğrulamasını takiben kabul edilecek olup, ilgililer tarafından yasal süreler içerisinde geri dönüşte bulunulacaktır.

8. Uyuşmazlıkların Çözümü

İşbu sözleşme 6 (altı) sayfadan oluşmuş olup,/...../20..... tarihinde bir nüshası Belgemer Belgelendirme'ye, bir nüshası adayda kalacak şekilde iki nüsha olarak imzalanmıştır. Sözleşmenin uygulanmasında çıkan uyuşmazlıklarda, adayın ikametinin bulunduğu Türkiye Cumhuriyeti Mahkemeleri yetkilidir.

BELGEMER BELGELENDİRME
MUSTAFA ÇELİK
Müdür

ADAYIN
Adı Soyadı
İmza